



Convocatoria para selección y vinculación de Personal

1. Título del puesto: Coordinador(a) de Monitoreo de los Órganos Electorales.

El (la) Coordinador(a) de Monitoreo estará encargado(a) de reportar al Coordinador General del proyecto los avances y reportes del Monitoreo del desempeño de los órganos electorales.

2. Justificación:

Cáritas de Honduras es una Comisión de la Conferencia Episcopal que desde los valores del Evangelio y la Doctrina Social de la Iglesia, acompaña a hombres y mujeres en la transformación de las realidades de exclusión e inequidad que existen en el país.

Honduras atraviesa una crisis económica y social que se ha agudizado con el paso de la pandemia del COVID-19 y las tormentas tropicales de ETA e IOTA. En el plano electoral, el retraso en la toma de decisiones por parte de los tomadores de decisiones denota que el país está próximo a entrar de nuevo a una crisis política- electoral similar a la del 2017 que traería graves consecuencias para la gobernabilidad en el país.

Las elecciones primarias llevadas a cabo en marzo de 2021 estuvieron inmersas en la incertidumbre y descontento de varios sectores y partidos políticos. Actualmente se está llevando a cabo la organización del proceso electoral general donde se elegirán a la o el próximo Presidente de la República, diputados/as, alcaldes municipales y diputados/as al Parlamento Centroamericano (PARLACEN); no obstante, la incertidumbre y repetición de falencias de las elecciones primarias no abonan a la credibilidad del proceso.

Ante este panorama complejo, es necesario que la sociedad civil organizada juegue un papel fundamental como veedor y auditor del proceso con el propósito de alertar a la ciudadanía y autoridades electorales sobre los hallazgos que se vayan detectando con el propósito de que los tomadores electorales intervengan para garantizar un proceso creíble, transparente y competitivo.

Es por eso, que en el marco del sub convenio del proyecto “**Observación ciudadana para el monitoreo de las elecciones generales 2021**” auspiciado por el Instituto Nacional Demócrata (NDI por sus siglas en inglés), Caritas desarrollará un **Monitoreo del desempeño de los órganos electorales**, en tal sentido, se requiere la contratación de un(a) personal profesional para la Coordinación de Monitoreo de los Órganos Electorales.

3. Objetivo:

Apoyar al Coordinador General del Proyecto en la implementación de la metodología para la Observación de los Órganos Electorales, así mismo reportar los avances y logros de los indicadores establecidos, como también generar insumos para la redacción de reportes narrativos sobre la realidad socio política del país en el marco del proceso electoral para la elaboración de alertas o boletines.

4. Perfil Profesional:

Formación universitaria en el área política, social o legal u otra área relevante a procesos electorales.

5. Experiencia y Conocimientos:

- Experiencia laboral contada a partir de la obtención del título de Pregrado en trabajos relacionados con procesos electorales.
- Conocimiento del enfoque de derechos humanos y su aplicación con procesos de observación ciudadana y veeduría social.
- Conocimiento del marco legal electoral nacional y del proceso electoral actual.
- Experiencia de trabajo con organizaciones de Sociedad Civil.

6. Habilidades y competencias:

- Habilidades para el manejo de paquetes de computación, especialmente programas de procesamiento de textos, correo electrónico, internet y base de datos.
- Excelente comunicación verbal.
- Facilidad para escribir y redactar documentos para informes sobre el contexto de la realidad socio política del país.
- Espíritu innovador, adaptabilidad, flexibilidad y polivalencia para abordar una amplia gama de actores tradicionales y no-tradicionales vinculados al proceso electoral.
- Habilidad para organizar su trabajo desde un enfoque basado en resultados y, a veces, bajo presión con horarios extendidos.
- Capacidad de trabajo en equipo, habilidades interpersonales y espíritu proactivo.
- Compromiso con la Institución: Respeto y aceptación de los criterios y modos de proceder de la Iglesia Católica, de la misión, visión y valores de Cáritas de Honduras.

7. Funciones y Actividades:

- i. Adaptar la metodología de la observación del desempeño de los órganos electorales en las elecciones generales.
- ii. Proponer una delimitación para la aplicación de la metodología.
- iii. Elaborar los procedimientos y herramientas de recolección de información para el monitoreo del desempeño de los órganos electorales.
- iv. Coordinar la implementación de la metodología de observación del desempeño de los órganos electorales.
- v. Elaborar Términos de Referencia (TDR) para la contratación de asistentes y la empresa de monitoreo de medios.
- vi. Supervisar el trabajo y desempeño de los asistentes y la empresa a cargo del monitoreo de medios.
- vii. Generar insumos para la redacción de reportes narrativos para el donante en lo referente al monitoreo del desempeño de los órganos electorales.
- viii. Generar insumos para la redacción del informe final del monitoreo del desempeño de los órganos electorales.
- ix. Elaborar informes de monitoreo con los datos recopilados por los asistentes y la empresa.
- x. Coordinar con los órganos electorales todas las actividades para la recolección de la información necesaria para el monitoreo.
- xi. Realizar las entrevistas a los funcionarios públicos que corresponda con el acompañamiento de los asistentes.
- xii. Realizar reuniones con otros actores clave (cooperación internacional, miembros de la REDH, analistas políticos).
- xiii. Proveer insumos para la elaboración de alertas.
- xiv. Participar en eventos de presentación del informe final de monitoreo del desempeño de los órganos electorales.
- xv. Aprobar las requisiciones para las contrataciones de salones y logística para realizar eventos de presentación del informe final.
- xvi. Efectuar además de las tareas propias, aquellas otras que con carácter complementario o auxiliar puedan ser encomendadas por el coordinador del proyecto electoral.

8. Proceso de Selección

Las personas interesadas deben enviar una carta de motivación explicando su interés por el cargo y su hoja de vida al correo electrónico: caritas_de_honduras@caritas.hn con copia a mcerrato@caritas.hn a más tardar el 3 de septiembre de 2021. Indicar en el asunto del correo el cargo al cual postula “Coordinador(a) de Monitoreo”.

Agradecemos a todos los candidatos su interés. Sin embargo, sólo las personas seleccionadas para una entrevista serán contactadas.

Caritas de Honduras es una organización comprometida con el logro de los objetivos de la política de equidad de género y con la generación de espacios de trabajo donde hombres y mujeres puedan beneficiarse de las mismas oportunidades. Sus políticas de selección toman en consideración dichos objetivos, permitiendo en condiciones de igualdad de competencia la contratación de aquella persona que suponga una mayor contribución a logro de los mismos